

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Bonfanti Andrea</b>
Residenza	Via Alberto Picco n.6, 19124, La Spezia (SP), Italia
Indirizzo Studio	Viale Amendola snc c/o Porto Mirabello– 19121 La Spezia (SP)
Telefono Studio	+39 0187 022052
E-mail	andrea@studioandreabonfanti.it
PEC	andrea@pec.studioandreabonfanti.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	09/07/1975

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Dal 2005	Dal 19/01/2005 titolare di Studio commerciale proprio con attuale sede in Viale Amendola c/o Porto Mirabello, La Spezia.
Dal 2000 al 2004	Ho svolto attività di praticantato per la professione di Dottore commercialista occupandomi di contabilità, bilanci, dichiarazioni fiscali, consulenza fiscale e societaria.
Dal 2000 al 2001	Ho lavorato c/o la Capitaneria di Porto di La Spezia quale ufficiale di complemento con il grado di Guardia Marina

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

2005	Abilitazione alla professione di Revisore contabile; iscritto al Registro dei revisori legali al n.136892 (D.M. del 19/07/2005 pubblicato in G.U. n.60 del 29/07/2005)
2004	Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista; iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Spezia al n.366
2000	Corso Allievi Ufficiali di Complemento (Laureati) c/o Accademia Navale di Livorno con conseguimento del grado di Guardia Marina corpo Capitanerie di Porto
2000	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO – Università degli Studi di Pisa
1994	DIPLOMA LICEO SCIENTIFICO – Liceo Scientifico Statale Antonio Pacinotti (La Spezia)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

Attività professionale svolta verso società di capitali, società di persone e ditte individuali, offrendo consulenza fiscale, societaria e contabile. Redazione bilanci, note integrative e relazioni sulla gestione, predisposizione dichiarazioni fiscali (redditi, irap, iva, studi di settore, ISA, ecc.), perizie civili e penali, valutazioni d'azienda, analisi e valutazioni di bilancio, assistenza in sede di contenzioso tributario, redazione di statuti, assistenza in operazioni straordinarie quali conferimenti, fusioni, scissione e trasformazioni.

Ho ricoperto e ricopro tuttora incarichi di Sindaco e Revisore in società di capitali. Incarichi precedenti svolti anche presso Srl controllate da Spa quotate in Borsa.

Ho ricoperto e ricopro anche incarichi professionali di amministratore di società.

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Ottima capacità relazionale acquisita in ambito universitario, lavorativo,

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Buona attitudine a lavorare in gruppo acquisita in ambito universitario e lavorativo. Buona capacità di coordinamento di persone, progetti e bilanci.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

ottime capacità nell'utilizzo di computer e nell'utilizzo di software gestionali e applicativi in genere. (Suite Ipsoa, team System, applicative Office, ecc.)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PATENTE O PATENTI**

A e B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della legge n.196/2003